

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

KÖZPONTI STATISZTIKAI HIVATAL NÉPESSÉGTUDOMÁNYI KUTATÓ INTÉZET

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

### ügyvivő szakértő

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Gazdasági ellenjegyzési és gazdasági érvényesítési feladatkör ellátása a KSH mint irányító szerv és a Népeségtudományi Kutató Intézet (KSHNKI) munkamegosztási megállapodásában foglaltak szerint.

Személyzeti, munkaügyi és illetmény-számfejtési feladatok ellátásának irányítása és felügyelete.

KSHNKI szabályzatainak és azok módosításának előkészítése.

KSHNKI-ban zajló hazai és nemzetközi kutatási programok finanszírozási rendjének felügyelete és ellenőrzése.

Részvétel az Intézetet érintő külső és belső eseti- és céllenőrzések lebonyolításában, intézkedési tervek előkészítése és végrehajtásuk felügyelete.

Az Intézet által kezdeményezett megbízási, felhasználási és vállalkozási szerződések előkészítése.

Az irányító szerv és az ellenőrző szervek által kért adatszolgáltatások teljesítése.

A szükséges előirányzat-módosítások végrehajtása az e-adatrendszerben.

Felelős az elemi költségvetés, a havi időközi költségvetési jelentések, a negyedéves mérlegjelentések és a költségvetési beszámoló elkészítéséért.

Felelős a beruházási és állományba vételi bizonylatok kezeléséért és az aktiválásért.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** gazdasági

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):**  
Közgazdaság/pénzügyi/elemzési

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Budapest

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A pályázatot elektronikusan az nki@demografia.hu e-mail címre kell elküldeni.

A Kutatóintézet honlapjának címe: [www.demografia.hu](http://www.demografia.hu)

**Feltételek, Előnyök**

***Pályázati feltételek:***

**Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Magyar állampolgárság

**Elvárt végzettség/képesítés:**

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Közgazdaságtan, közgazdasági szakirányú felsőfokú

**Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 3**

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen**

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem**

**Egyéb pályázati előnyök:**

- költségvetési szervnél szerzett szakmai tapasztalat

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:**

- Számviteli-pénzügyi - Középszint
- Táblázatkezelő (pl. Excel) - Középszint

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

**A pályázat benyújtásának határideje: 2023.12.08. 00:00**

**A pályázat elbírálásának határideje: 2023.12.15. 00:00**

**Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.01.02.**

**Publikálás tervezett időpontja: 2023.11.23.**

*A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*



**Közzolgállás**